

о предоставлении из бюджета Волгодара муниципального бюджета Кировского района Кировской области на выполнение задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными органами (автономному) учреждению

г. Волгоград

«30» декабря 2022 г.

Кировское территориальное управление администрации Кировского района Кировской области по образованию администрации Кировского района Кировской области в лице начальника территориального управления администрации Кировского района Кировской области Викторовой Галины Викторовны действующего на основании Положения о Кировском территориальном управлении администрации Кировского района Кировской области от 16.02.2011 г. № 42/1318 с одной стороны, и муниципального дошкольного образовательного учреждения «Учреждение» в лице «Детский сад № 255 Кировского района Волгограда» именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице заведующего Дороженко Елены Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании, именуемые в дальнейшем «Сторонами», в соответствии с Бюджетными кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Волгограда от 18.12.2019 № 1473 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципального задания» в отношении муниципального задания и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Волгограда в 2023/2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 255 Кировского района Волгограда» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее - Соглашение, муниципальное задание) «Расходы на уплату земельного налога».

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое

обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на финансовое обеспечение

муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению как получателю бюджетных средств Волгограда по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), в следующем размере:

в 2023 году 106 293 (сто шесть тысяч двести девяносто три) рубля 92 копейки - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.241.00000.000000.120307;

в 2024 году 106 293 (сто шесть тысяч двести девяносто три) рубля 92 копейки - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.241.00000.000000.120407;

в 2025 году 106 293 (сто шесть тысяч двести девяносто три) рубля 92 копейки - по коду БК с учетом аналитических кодов классификации расходов 0701.0100100550.611.241.00000.000000.120507;

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в порядке, установленном Порядком.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению №1 к настоящему Соглашению;

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов администрации

Волгограда.

3.2. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

IV. Права и обязанности сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать в своем разделе на официальном сайте администрации Волгограда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, на основании которого приняты решения по результатам рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением условий, установленных муниципальным заданием, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.6. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представляемого Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в срок до 10 февраля 2024 г. (в случае невыполнения количественных и (или) качественных показателей, установленных в муниципальном задании);

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в срок до 10 февраля 2024 г. (в случае невыполнения количественных и (или) качественных показателей, установленных в муниципальном задании);

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии;

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителем ранее установленных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учреждения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения (при наличии в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в связи с:

4.2.2.2.1. внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами администрации Волгограда (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

4.2.2.2.2. изменении состава имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) его стоимости, передачи его в аренду;

4.2.2.2.3. изменением коэффициента выравнивания при изменении возможностей бюджета Волгограда;

4.2.2.4. изменением объема межбюджетных трансфертов, доводимых городскому округу город Волгоград из вышестоящих бюджетов в соответствии с условиями по расчетам между бюджетами на текущий финансовый год;

4.2.2.5. изменением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.2.3. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Чреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Чреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «20» февраля 2024 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет на 1 января 2024 г., в размере, указанном в расчете, предоставленном Чреждением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Чреждения (далее - план), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации Волгодара от 09.09.2019 № 1047 «Об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности Чреждения и утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальной администрации Волгодара»;

4.3.4. предоставлять Чреждению в соответствии с Порядком:

4.3.4.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета об исполнении муниципального задания, в срок до «10» декабря 2024 г.;

4.3.4.2. отчет о выполнении муниципального задания по форме, установленной муниципальным заданием, в срок до «01» февраля 2024 г.;

4.3.5. своевременно информировать Чреждение об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

4.3.6. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Чреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в 2023 году остаток Субсидии на осуществление в 2024 году расходов в соответствии с планом для достижения целей, предусмотренных уставом Чреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Волгодара в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Чреждению предложение по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Чреждению в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

У. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Департамент по образованию администрации, Контрольно-счетная палата Волгодара и органы административного финансового контроля Волгодара могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования субсидии, предоставляемой по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Чреждением в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. прекращения деятельности при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2. нарушения Чреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоконченных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Чреждению в бюджет Волгодара и учитываются в порядке, установленном для учета возврата дебиторской задолженности.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения Учредителем лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по согласию Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО» или на бумажном носителе.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Кировское ТУ ДЮАВ	МОУ детский сад № 255
Кировское территориальное управление департамента по образованию администрации Кировского района	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 255 Кировского района Волгограда»
Место нахождения: 40059, Волгоград, ул. им. Курчатова, 1	Место нахождения: 40067, г. Волгоград, ул. им. Быстрова, 80
ИНН 3447010621 КПП 344701001	ИНН 3447016768 КПП 344701001
Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03231643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 Департамент Финансов АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА (Кировское ТУ ДЮАВ) Лицевой счет 03763007070	Платежные реквизиты: Наименование Банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК ТОФК 011806101 Казначейский счет 03234643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 Департамент Финансов АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА (МОУ детский сад № 255) Лицевой счет 20763004070

IX. Подписи Сторон

Кировское ТУ ДЮАВ	МОУ детский сад № 255
	
Родионова Г.В. (ФИО)	Дороженко Е.А. (ФИО)

Приложение № 1
к Соглашению
от 30.12.2022 года № КИ ДС255/120307

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Кировское территориальное управление администрации по
образованию администрации Волгарада

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский
сад № 255 Кировского района Волгарада"

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

N п/п	Код бюджетной классификации				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей		
	КФСР	КЦСР	КВР	ДопЭк Код субсидии				
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	0701	0100100550	611	000000	120307	- до 31.03.2023 г.	53 681,36	
2	0701	0100100550	611	000000	120307	- до 30.06.2023 г.	26 573,48	
3	0701	0100100550	611	000000	120307	- до 30.09.2023 г.	26 039,08	
4	0701	0100100550	611	000000	120307	- до 31.12.2023 г.	0,00	
Итого по КБК							x	106 293,92
1	0701	0100100550	611	000000	120407	- до 31.03.2024 г.	26 573,48	
2	0701	0100100550	611	000000	120407	- до 31.03.2024 г.	26 573,48	
3	0701	0100100550	611	000000	120407	- до 31.03.2024 г.	26 573,48	
4	0701	0100100550	611	000000	120407	- до 31.03.2024 г.	26 573,48	
Итого по КБК							x	106 293,92
1	0701	0100100550	611	000000	120507	- до 31.03.2025 г.	26 573,48	
2	0701	0100100550	611	000000	120507	- до 31.03.2025 г.	26 573,48	
3	0701	0100100550	611	000000	120507	- до 31.03.2025 г.	26 573,48	
4	0701	0100100550	611	000000	120507	- до 31.03.2025 г.	26 573,48	
Итого по КБК							x	106 293,92
ВСЕГО:								318 881,76